

Số: /QĐ-SCT

Khánh Hòa, ngày tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 05/2025/QĐ-UBND ngày 16 tháng 7 năm 2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 311/QĐ-UBND ngày 15 tháng 7 năm 2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2025;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các Quyết định: Quyết định số 22/QĐ-SCT ngày 22/01/2025 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa (cũ); Quyết định số 102/QĐ-SCT ngày 26/6/2025 về việc điều chỉnh Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa (cũ); Kế hoạch số 81 /KH-SCT ngày 10 tháng 01 năm 2025 của Sở Công Thương Ninh Thuận (cũ) về việc cải cách hành chính ngành Công Thương năm 2025.

Điều 3. Chánh Văn phòng sở; Trưởng các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Trang Thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Hồ Xuân Ninh

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
SỞ CÔNG THƯƠNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính của Sở Công Thương năm 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SCT ngày /7/2025 của
Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa)

I. MỤC TIÊU TRỌNG TÂM

Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ được xác định tại Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 được ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ;

Nhằm tạo sức bật tổng hợp thực hiện thắng lợi Nghị quyết của Đại hội Đảng bộ tỉnh Khánh Hòa lần thứ XVIII, Nghị quyết số 09-NQ/TW, ngày 28/01/2022 của Bộ Chính trị về xây dựng, phát triển tỉnh Khánh Hòa đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045, Chương trình hành động số 30-CTr/TU ngày 23/02/2022 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TW ngày 28/01/2022 của Bộ Chính trị; Chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021-2030 được ban hành kèm theo Quyết định số 4831/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của UBND tỉnh; Quyết định số 311/QĐ-UBND ngày 15/7/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2025, trong 06 tháng cuối năm 2025, cần tập trung thực hiện các mục tiêu trọng tâm sau:

1. Tiếp tục cải thiện môi trường kinh doanh; hoàn thiện và công khai các quy hoạch chung phát triển kinh tế - xã hội, hệ thống các quy định, chính sách về hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; đào tạo và phát triển nguồn nhân lực.

2. Tiếp tục triển khai toàn diện, hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến toàn trình

a) Cắt giảm, đơn giản hóa ngay thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền ban hành của tỉnh có liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh bảo đảm bãi bỏ ít nhất 30% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết; giảm ít nhất 30% thời gian giải quyết của các thủ tục hành chính, 30% chi phí tuân thủ thủ tục hành chính.

b) 100% thủ tục hành chính liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch, hiệu quả, bảo đảm minh bạch, giảm tối đa giấy tờ.

c) 100% thủ tục hành chính được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi của tỉnh.

d) 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện số hóa theo quy định; 100% kết quả của các thủ tục hành chính được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp.

đ) 100% thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước và trong từng cơ quan hành chính nhà nước được rà soát, sửa đổi, hoàn thiện để phù hợp với việc thực hiện tinh gọn, sắp xếp bộ máy đồng thời với việc cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện đảm bảo thông suốt, hiệu quả.

e) Nâng cấp các phân hệ phần mềm, ứng dụng cơ sở dữ liệu, đảm bảo kết nối, tích hợp với các cơ sở dữ liệu dùng chung và chuyên ngành của Bộ, ngành Trung ương.

3. Hoàn thiện công tác sắp xếp, tổ chức bộ máy của Sở và đơn vị trực thuộc đáp ứng yêu cầu tinh gọn, gọn nhẹ, hoạt động hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả.

4. Thực hiện quy trình đánh giá, phân loại cán bộ, công chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với tiêu chuẩn, yêu cầu của vị trí việc làm, công việc, sản phẩm cụ thể.

5. Tổ chức triển khai hiệu quả các chính sách đối với cán bộ, công chức, và người lao động khi thực hiện sắp xếp, tinh gọn bộ máy, đơn vị hành chính các cấp.

6. Phối hợp với các cơ quan chủ trì hoàn thành Đề án tổng thể về xây dựng Khánh Hòa trở thành thành phố trực thuộc Trung ương.

7. Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đổi mới cơ chế phân bổ ngân sách gắn với nhiệm vụ được giao và sản phẩm đầu ra.

8. Nghiên cứu, triển khai các biện pháp đổi mới phương thức quản lý nhà nước, nhất là ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

9. Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Công Thương đạt trên 90%.

10. Tiếp tục duy trì và cải thiện các Chỉ số của Sở: Cải cách hành chính (PAR Index), Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Hiệu quả Quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chuyển đổi số (DTI), Đổi mới sáng tạo (PII) trong nhóm 15 tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương dẫn đầu cả nước.

Trọng tâm cải cách hành chính 06 tháng cuối năm 2025 là tiếp tục thực hiện quyết liệt, đồng bộ các giải pháp để nâng cao hiệu quả cải cách thể chế và cải cách thủ tục hành chính, đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến; quyết liệt, quyết

tâm thực hiện hiệu quả việc sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập tinh gọn, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả theo chủ trương của Đảng, định hướng của Chính phủ. Đổi mới mạnh mẽ công tác đánh giá cán bộ theo hướng thực chất hơn; chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ; thực hiện tốt chủ trương bảo vệ cán bộ dám nghĩ, dám làm.

Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp cải cách hành chính; đẩy mạnh chuyển đổi số, tập trung số hoá toàn diện hoạt động quản lý nhà nước, phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, công dân số; tích cực thực hiện Đề án 06.

II. NHIỆM VỤ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

Theo phụ lục chi tiết đính kèm, các nhiệm vụ phát sinh theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền sẽ được bổ sung trong quá trình triển khai theo Kế hoạch).

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sử dụng kinh phí được giao trong dự toán chi thường xuyên năm 2025 để thực hiện công tác cải cách hành chính của sở và đơn vị trực thuộc sở.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc có trách nhiệm quán triệt và phổ biến đến từng công chức của phòng, đơn vị và chủ động tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả theo Kế hoạch.

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi việc triển khai thực hiện Kế hoạch, thường xuyên kiểm tra để rút kinh nghiệm việc triển khai thực hiện; Báo cáo tình hình triển khai, thực hiện của các phòng, đơn vị cho Giám đốc Sở và báo cáo định kỳ kết quả thực hiện với UBND tỉnh và các cơ quan liên quan theo quy định.

3. Kế toán sở chủ trì, hướng dẫn xây dựng kinh phí, thủ tục thanh, quyết toán kinh phí CCHC theo quy định và các nội dung khác có liên quan.

4. Căn cứ vào nội dung kế hoạch, đơn vị trực thuộc Sở xây dựng kế hoạch CCHC năm 2025 của đơn vị. Định kỳ hàng quý, 6 tháng, hàng năm báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch CCHC về Sở (thông qua Văn phòng Sở) để tổng hợp báo cáo với UBND tỉnh đúng thời gian quy định.

5. Văn phòng Sở chịu trách nhiệm xây dựng Kế hoạch tuyên truyền và Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính của Sở; tổ chức thực hiện tốt quy chế giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; tham mưu kiện toàn công chức theo dõi công tác cải cách hành chính; tổ chức đánh giá, xếp hạng cải cách hành chính của cơ quan và tổng hợp báo cáo định kỳ đúng thời gian quy định.

6. Khuyến khích nghiên cứu, áp dụng, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ trong việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; khen thưởng kịp thời, xứng đáng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc về cải cách hành chính, xử lý nghiêm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị vi phạm, để tình trạng yếu kém kéo dài, gây phiền hà, chậm trễ, những nhiễu Nhân dân.

7. Tăng cường thông tin, tuyên truyền, bồi dưỡng, tập huấn cải cách hành chính và chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Văn phòng Sở xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho các đơn vị trực thuộc, công chức, viên chức làm nhiệm vụ cải cách hành chính.

8. Tăng cường kiểm tra cải cách hành chính, tập trung kiểm tra chuyên đề và kiểm tra đột xuất, khắc phục các hạn chế, xử lý nghiêm các vi phạm trong công tác cải cách hành chính. Triển khai nghiêm chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 60/UBND-TH ngày 04/7/2025 về việc khắc phục những hạn chế trong thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2025.

9. Tiếp tục triển khai hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh về các nội dung, nhiệm vụ tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; trong đó triển khai thực hiện tốt Chỉ thị số 35-CT/TU ngày 14/5/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường lãnh đạo khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, sợ trách nhiệm, làm việc cầm chừng, không dám làm của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh.

Sở Công Thương đề nghị Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn thuộc Sở, đơn vị trực thuộc Sở và đội ngũ công chức quán triệt, thực hiện có chất lượng, hiệu quả toàn bộ nội dung Kế hoạch này./.